

## Professionnels

### Comment se préparer

## SE PRÉPARER - Au début de chaque saison cyclonique

### Anticipez

- ▶ Mettez à jour ou élaboriez votre **Plan de Continuité de l'Activité**
- ▶ Préparez un **kit de survie**
- ▶ **Numérisez vos documents**



### Contrôlez

- ▶ Repérez les **points de coupures** d'eau, d'électricité et de gaz
- ▶ Vérifiez la validité de votre **contrat d'assurance** et ses garanties
- ▶ **Évaluez** vos stocks et votre matériel et mettez-les à l'abri

### S'informer et communiquer

- ▶ Informez vous sur le **plan de prévention des risques** de votre mairie
- ▶ **Indiquez à vos collaborateurs** les mesures d'urgence et de sécurité

## SÉCURISER - À l'annonce d'un cyclone

### Batiment :

- ▶ **Protégez** les ouvertures
- ▶ **Arrimez** les objets pouvant se transformer en projectile
- ▶ **Coupez les arrivées** d'eau, d'électricité et de gaz

### Matériel :

- ▶ **Mettez hors d'eau** votre matériel, mobilier et vos documents importants

### Personnel :

- ▶ À l'annonce des autorités **invitez vos collaborateurs à rejoindre leur domicile, à se tenir informés et à appliquer les comportements appropriés**

## RÉAGIR - Après le passage du cyclone

### Informez-vous

- ▶ Prenez des nouvelles de vos collaborateurs
- ▶ Attendez les consignes des autorités avant de vous déplacer sur votre lieu de travail, de consommer l'eau et de remettre en fonction le matériel

### Faites votre constat :

- ▶ Prenez des photos des éventuels dégâts  
Constituer votre dossier d'évaluation des dommages

### Relevez-vous :

- ▶ Contactez votre **assureur pour déclarer le sinistre**

